



**RUNT2- IN-275 Registrar solicitud histórico
vehicular V2**




Registrar solicitud histórico vehicular			
RUNT2-IN-275	Versión: 2	05-03-2024	


TABLA DE CONTENIDO

1. OBJETIVO 3

2. CONSIDERACIONES DEL PROCESO..... 3

3. DESARROLLO DEL INSTRUCTIVO 4

4. CONTROL DE CAMBIOS..... 19

Registrar solicitud histórico vehicular			
RUNT2-IN-275	Versión: 2	05-03-2024	

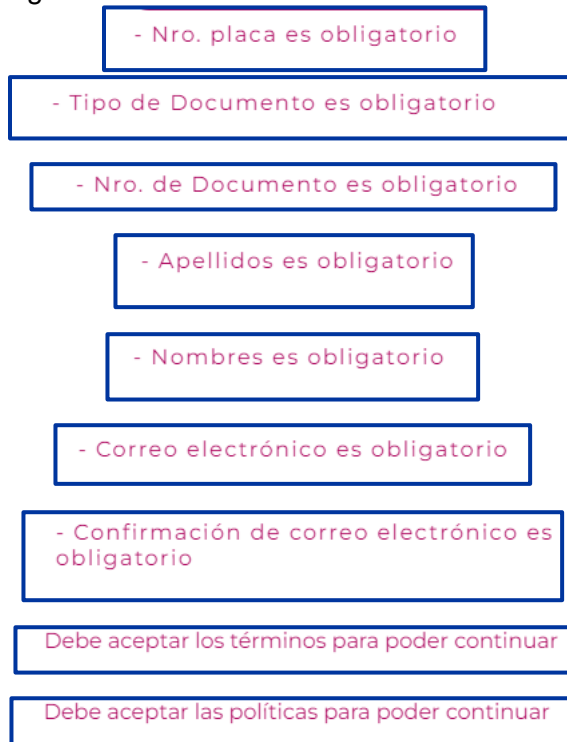
1. OBJETIVO

Proporcionar una guía detallada a los ciudadanos, para **Registrar solicitud histórico vehicular**.


2. CONSIDERACIONES DEL PROCESO

A continuación, se describe el procedimiento que debe seguir el ciudadano para **Registrar solicitud histórico vehicular**.

- La descripción de este proceso inicia después que ciudadano ingresa en el enlace de solicitud histórico vehicular desde la página web del Runt
- El sistema mostrará los campos obligatorios con asterisco (*), un mensaje informativo y cambiando de color (**rosa**), y no permitirá continuar con el proceso si estos no han sido diligenciados.



- Las pantallas y/o ventanas emergentes que contienen el botón cancelar, permite retornar a la ventana anterior, cancelar el proceso o limpiar datos ingresados en el formulario.

Registrar solicitud histórico vehicular			
RUNT2-IN-275	Versión: 2	05-03-2024	

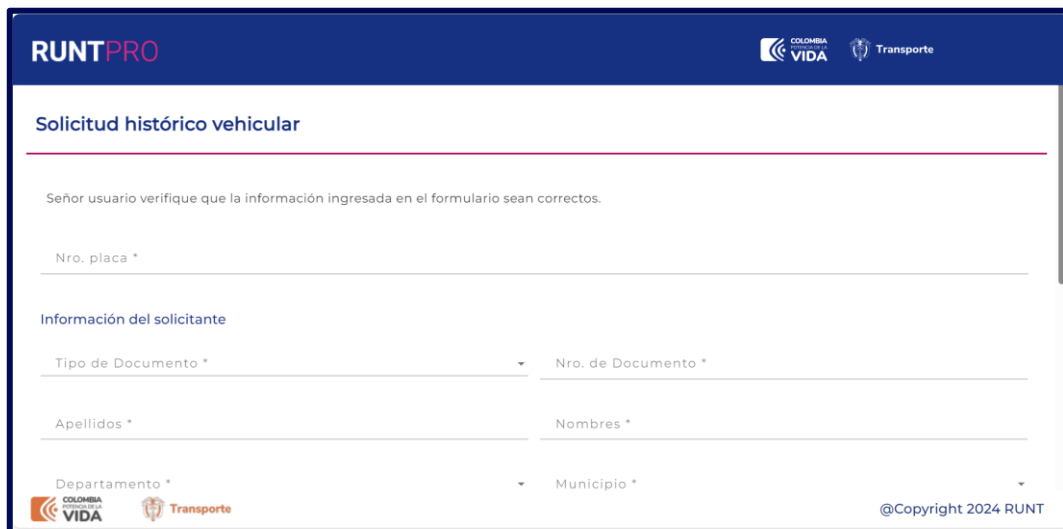
3. DESARROLLO DEL INSTRUCTIVO


Esta funcionalidad permite iniciar el proceso del ingreso de la información de una solicitud para **Registrar solicitud histórico vehicular**.

Para realizar el proceso del registro siga los siguientes pasos.

Paso 1

Para realizar el proceso de **Registrar solicitud histórico vehicular**, ingresamos al enlace de la página web del RUNT que lo redirecciona a la sección de **Solicitud Histórico Vehicular**.




Registrar solicitud histórico vehicular			
RUNT2-IN-275	Versión: 2	05-03-2024	

Paso 2

Se debe ingresar la información en cada ítem descrito a continuación

Solicitud histórico vehicular

Nro. placa:

Campo obligatorio. Identifica el número de placa del vehículo, el cual está registrado en el sistema RUNT.

Información del solicitante

Tipo documento:

Campo obligatorio. Identifica el tipo de documento del solicitante, el cual está registrado en el sistema RUNT.

Nro. Documento:

Campo obligatorio. Identifica el número de documento del solicitante, el cual está registrado en el sistema RUNT.

Apellidos:

Campo obligatorio. Identifica los apellidos del solicitante, el cual está registrado en el sistema RUNT.

Nombres:

Campo obligatorio. Identifica los nombres del solicitante, el cual está registrado en el sistema RUNT.

Departamento:

Campo obligatorio. Identifica el departamento donde se encuentra el solicitante, el cual está registrado en el sistema RUNT.

Municipio:


Campo obligatorio. Identifica el municipio donde se encuentra el solicitante, el cual está registrado en el sistema RUNT.

Correo electrónico:

Campo obligatorio. Identifica el correo electrónico del solicitante, el cual está registrado en el sistema RUNT.

Confirmar Correo electrónico:

Campo obligatorio. Confirmar el correo electrónico del solicitante.

Registrar solicitud histórico vehicular			
RUNT2-IN-275	Versión: 2	05-03-2024	

Términos y condiciones:

[Campo obligatorio](#). Tipo check identificador aceptación de condiciones de uso.

Políticas de tratamiento de datos:

[Campo obligatorio](#). Tipo check identificador aceptación de política de tratamiento de datos.

Información de propietarios:

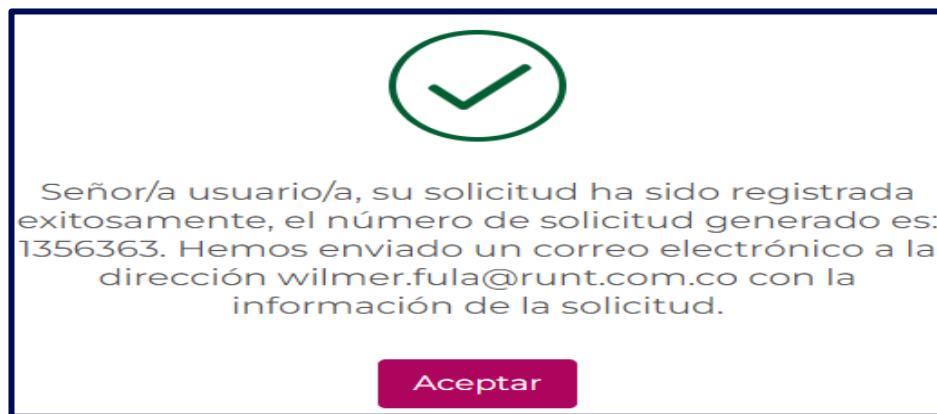
[Campo SI/NO](#). Identificador de solicitud de información de propietarios.

Paso 3


Una vez ingresada toda la información se da clic en el botón



El sistema registra la información y muestra una ventana emergente con un mensaje indicando el registro exitoso de la solicitud



Seguido de esto dar clic en el botón , el sistema mostrará otra ventana con la información de **Información del trámite vehicular**

Registrar solicitud histórico vehicular			
RUNT2-IN-275	Versión: 2	05-03-2024	

Paso 4

Información del trámite vehicular

El sistema muestra por pantalla, la información ingresada en el paso anterior con los siguientes ítems

Trámite:

[Campo informativo](#). Indica el tipo de trámite.

Placa:

[Campo informativo](#). Indica el Nro de placa ingresado en el paso anterior.

Valor del trámite:

[Campo informativo](#). Indica el Valor del trámite solicitado sin IVA.

Valor IVA:

[Campo informativo](#). Indica el Valor del IVA del trámite solicitado.

Valor Total a Pagar:

[Campo informativo](#). Indica el Valor Total del trámite con la suma del IVA.

Información del solicitante

Nombre del solicitante:

[Campo informativo no editable](#). Indica el nombre y apellido del solicitante.

Tipo de documento:

[Campo informativo no editable](#). Indica el tipo de documento del solicitante.

Número de documento:

[Campo informativo no editable](#). Indica el Nro de documento del solicitante.


Email:

[Campo informativo no editable](#). Indica el Correo electrónico del solicitante.

Opciones de pago

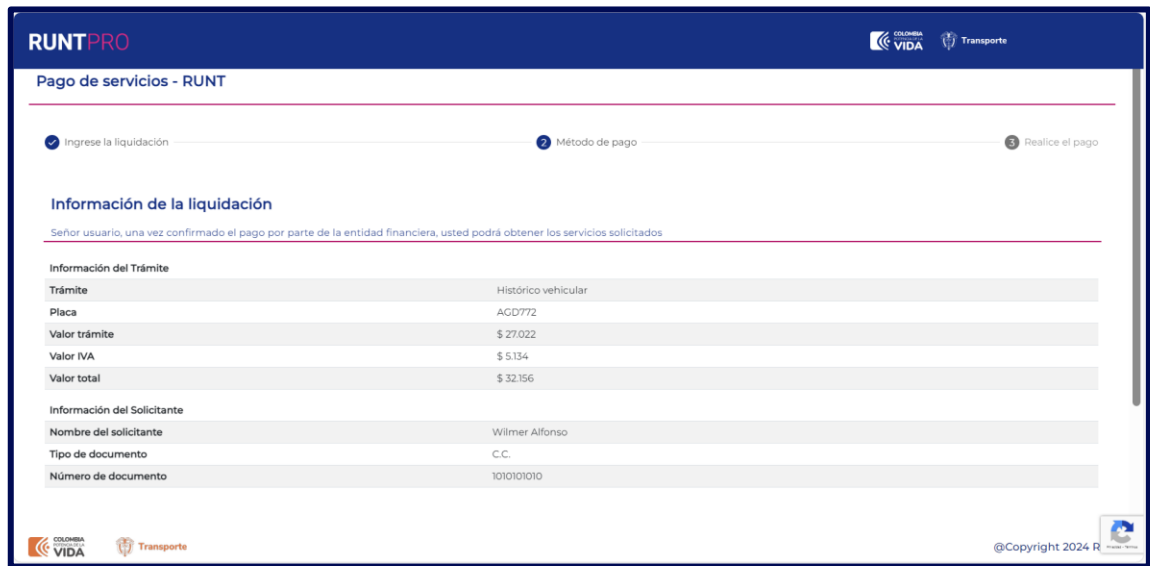


Se muestra un botón de pago PSE  da clic y el cual direccionará a la pasarela de pagos

Registrar solicitud histórico vehicular			
RUNT2-IN-275	Versión: 2	05-03-2024	

Paso 5

El sistema muestra una ventana con la pasarela de pagos con la Información de la liquidación



Información de la liquidación

Señor usuario, una vez confirmado el pago por parte de la entidad financiera, usted podrá obtener los servicios solicitados

Información del Trámite	
Trámite	Histórico vehicular
Placa	ACD772
Valor trámite	\$ 27.022
Valor IVA	\$ 5.134
Valor total	\$ 32.156

Información del Solicitante	
Nombre del solicitante	Wilmer Alfonso
Tipo de documento	C.C.
Número de documento	1010101010

Información de la liquidación

Información del Trámite

Trámite:

Campo informativo no editable.. Indica el tipo de trámite.

Placa:

Campo informativo no editable.. Indica el Nro de placa ingresado en el paso anterior.

Valor del trámite:


Campo informativo no editable.. Indica el Valor del trámite solicitado sin IVA.

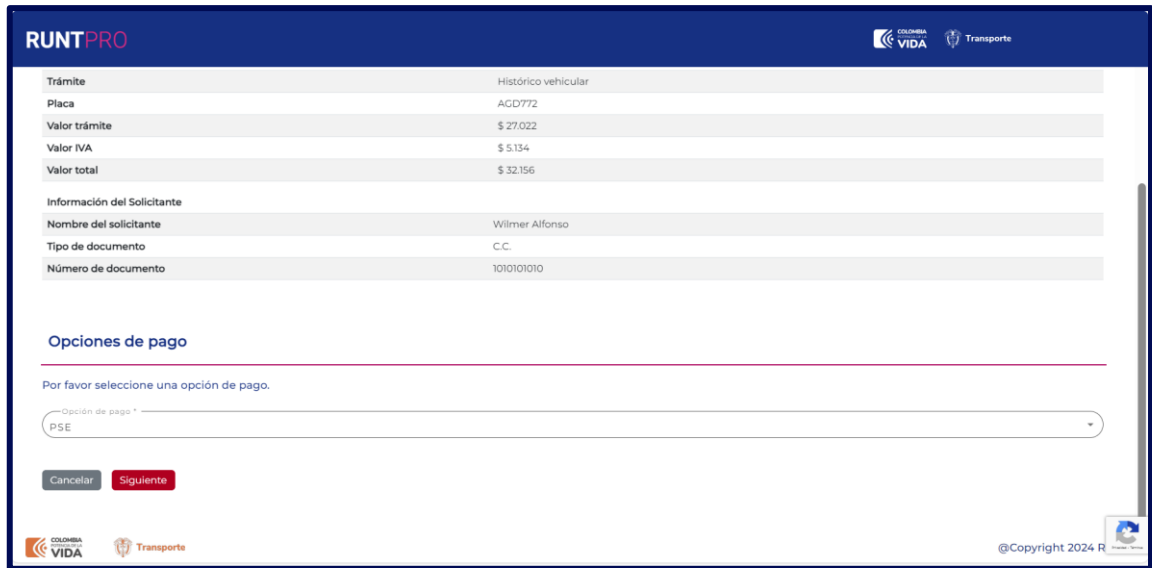
Valor IVA:

Campo informativo no editable.. Indica el Valor del IVA del trámite solicitado.

Valor Total:

Campo informativo no editable.. Indica el Valor Total del trámite con la suma del IVA.

Registrar solicitud histórico vehicular			
RUNT2-IN-275	Versión: 2	05-03-2024	



RUNTPRO COLUMBIA VIDA Transporte

Trámite	Historico vehicular
Placa	AGO772
Valor trámite	\$ 27.022
Valor IVA	\$ 5.134
Valor total	\$ 32.156


Información del Solicitante

Nombre del solicitante	Wilmer Alfonso
Tipo de documento	C.C.
Número de documento	1010101010

Opciones de pago

Por favor seleccione una opción de pago.

Opción de pago *

@Copyright 2024 R 

Información del Solicitante

Nombre del solicitante:

[Campo informativo no editable.](#) Indica el nombre y apellido del solicitante.

Tipo de documento:

[Campo informativo no editable.](#) Indica el tipo de documento del solicitante.


Número de documento:

[Campo informativo no editable.](#) Indica el Nro de documento del solicitante.

Opciones de pago

Opciones de pago:

[Lista informativa no editable.](#) Indica la opción de pago seleccionada en el paso anterior PSE

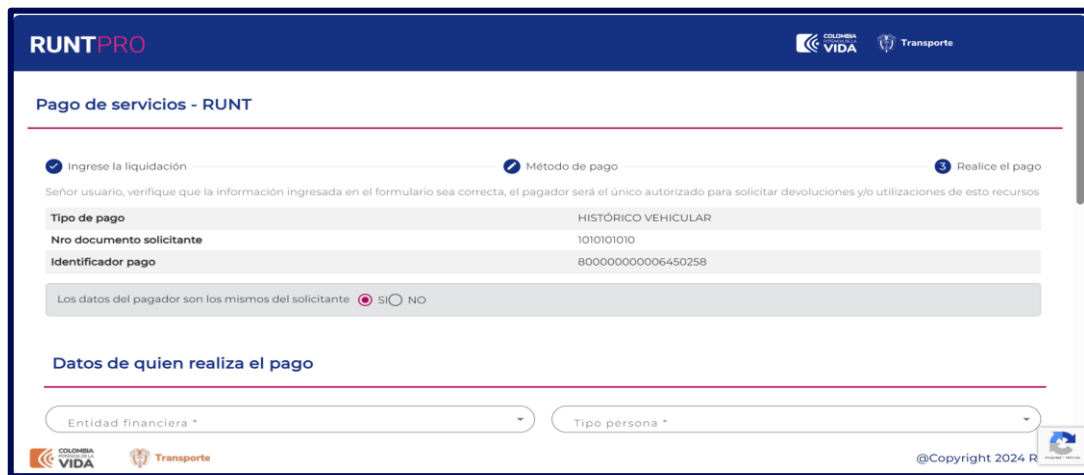
Registrar solicitud histórico vehicular			
RUNT2-IN-275	Versión: 2	05-03-2024	

Paso 6

Siguiente

Seguido se da Clic en el botón **Siguiente**, para continuar con el proceso.

Ahora el sistema muestra una ventana para ingresar información del pagador.



RUNT PRO COLOMBIA VIDA Transporte

Pago de servicios - RUNT

1 Ingresar la liquidación 2 Método de pago 3 Realice el pago

Señor usuario, verifique que la información ingresada en el formulario sea correcta, el pagador será el único autorizado para solicitar devoluciones y/o utilizaciones de esto recursos

Tipo de pago	HISTORICO VEHICULAR
Nro documento solicitante	10101010
Identificador pago	80000000006450258

Los datos del pagador son los mismos del solicitante SI NO

Datos de quien realiza el pago

Entidad financiera * Tipo persona *

@Copyright 2024 R

Tipo de pago:

Campo informativo no editable: Indica el tipo de trámite.

Nro. documento solicitante:


Campo informativo no editable: Indica el Nro de documento del solicitante.

Identificador pago:

Campo informativo no editable: Indica el Nro identificador del pago para la solicitud.

Datos pagador:

Campo SI/NO: Indicador si el pagador es la misma persona que el solicitante.

Registrar solicitud histórico vehicular			
RUNT2-IN-275	Versión: 2	05-03-2024	



Datos de quien realiza el pago

Entidad Financiera:

Campo obligatorio Tipo lista desplegable. Identificador de la entidad financiera sobre la que se va a realizar el pago.

Tipo Persona:

Campo obligatorio Tipo lista desplegable. Identificador del tipo de persona que realiza el pago.

Tipo de documento:

Campo obligatorio Tipo lista desplegable. Identificador del tipo de documento de la persona que realiza el pago.

Nro de documento:

Campo obligatorio. Identifica el Nro de documento de la persona que realiza el pago.

Primer nombre:

Campo obligatorio. Identifica el primer nombre de la persona que realiza el pago.

Segundo nombre:


Campo no obligatorio. Identifica el segundo nombre de la persona que realiza el pago.

Primer apellido:

Campo obligatorio. Identifica el primer apellido de la persona que realiza el pago.

Segundo apellido:

Campo no obligatorio. Identifica el segundo apellido de la persona que realiza el pago.

Registrar solicitud histórico vehicular			
RUNT2-IN-275	Versión: 2	05-03-2024	

Email:

Campo obligatorio. Identifica el correo electrónico de la persona que realiza el pago.

Teléfono:

Campo obligatorio. Identifica el teléfono de la persona que realiza el pago.

Departamento:

Campo obligatorio. Identifica el departamento de la persona que realiza el pago.

Municipio:

Campo obligatorio. Identifica el municipio de la persona que realiza el pago.

Dirección:

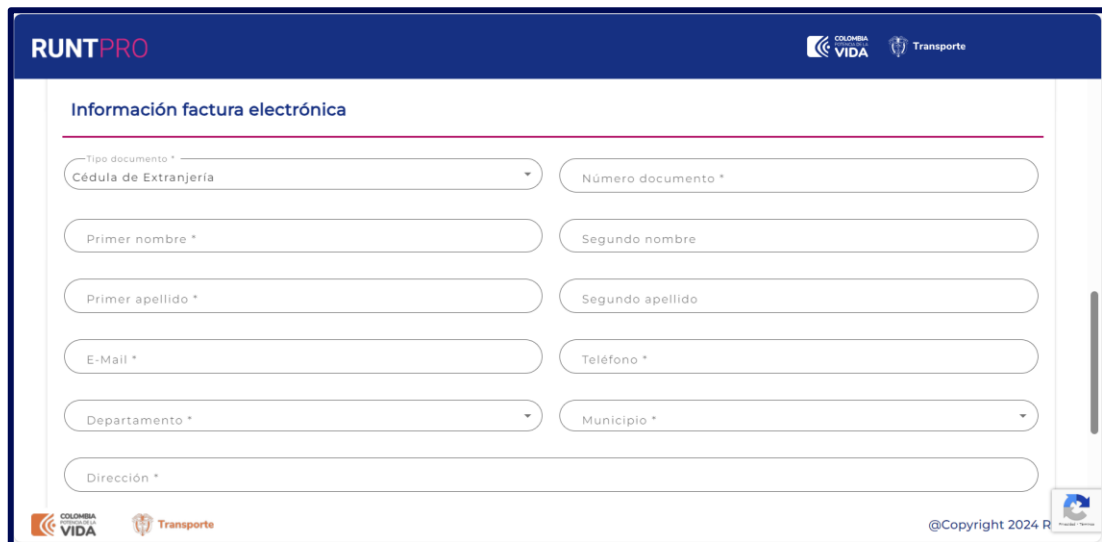
Campo obligatorio. Identifica la dirección de la persona que realiza el pago.

Factura electrónica datos del pagador:

Campo SI/NO. Identificador si la factura electrónica se emite con datos del pagador.

Información factura electrónica


Si en el ítem de **Factura electrónica datos del pagador** se selecciona la opción NO el sistema habilita un submenú desplegable para ingresar los datos para la factura electrónica.



The screenshot shows a web form titled "Información factura electrónica" within the "RUNTPRO" interface. The form contains the following fields:

- Tipo documento * (Dropdown menu): Cédula de Extranjería
- Número documento *
- Primer nombre *
- Segundo nombre
- Primer apellido *
- Segundo apellido
- E-Mail *
- Teléfono *
- Departamento *
- Municipio *
- Dirección *

Logos for "COLOMBIA VIDA" and "Transporte" are present at the top right and bottom left of the interface. A copyright notice "@Copyright 2024 R" is visible at the bottom right.

Registrar solicitud histórico vehicular			
RUNT2-IN-275	Versión: 2	05-03-2024	

Tipo de documento:

[Campo obligatorio Tipo lista desplegable](#). Identificador del tipo de documento de la persona en la facturación electrónica.

Nro de documento:

[Campo obligatorio](#). Identifica el Nro de documento de la persona en la facturación electrónica.

Primer nombre:

[Campo obligatorio](#). Identifica el primer nombre de la persona en la facturación electrónica.

Segundo nombre:

[Campo no obligatorio](#). Identifica el segundo nombre de la persona en la facturación electrónica.

Primer apellido:

[Campo obligatorio](#). Identifica el primer apellido de la persona en la facturación electrónica.

Segundo apellido:

[Campo no obligatorio](#). Identifica el segundo apellido de la persona en la facturación electrónica.

Email:

[Campo obligatorio](#). Identifica el correo electrónico de la persona en la facturación electrónica.

Teléfono:

[Campo obligatorio](#). Identifica el teléfono de la persona en la facturación electrónica.

Departamento:


[Campo obligatorio](#). Identifica el departamento de la persona en la facturación electrónica.

Municipio:

[Campo obligatorio](#). Identifica el municipio de la persona en la facturación electrónica.

Dirección:

[Campo obligatorio](#). Identifica la dirección de la persona en la facturación electrónica.

Registrar solicitud histórico vehicular			
RUNT2-IN-275	Versión: 2	05-03-2024	

Pagos a realizar

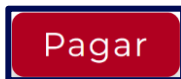
Se muestra una tabla con el valor total del pago y el estado, adicionalmente en la parte final muestra dos botones uno para cancelar y otro para pagar.

Pagos a realizar


Señor usuario, recuerde que debe realizar los pagos por cada item de la lista.

DERECHOS CONCESIÓN RUNT 2.0 S.A.S	VALOR	\$ 32.156	<input type="button" value="Pagar"/>
	ESTADO		

Paso 7




Se da clic en botón **Pagar**, y se genera una ventana emergente indicando que redireccionará a la página del banco para continuar el proceso de pago.



Sr usuario se encuentra a punto de ser redirigido a la página del banco.




Se debe dar clic en botón de **Aceptar** para redirigir a la página de la entidad financiera

Registrar solicitud histórico vehicular			
RUNT2-IN-275	Versión: 2	05-03-2024	

Paso 8

Luego de culminar el proceso de pago en la entidad financiera al retornar genera una nueva ventana con el resumen de la transacción registrada



DATOS DE LA EMPRESA	
Empresa	Concesión RUNT 2.0 SAS
Dirección	Av. Calle 26 No. 59 - 4/65 Edificio Cámara Colombiana de la Infraestructura (CCI) of. 405
Teléfono	Bogotá: 6014232221 - Nacional: 018000930060
Nit	901581627

DATOS DEL PAGADOR	
Tipo documento	C.C.

Datos de la empresa

Empresa:

Campo informativo. Indicador de la empresa la cual recibe el pago.

Dirección:

Campo informativo. Indicador de la dirección de la empresa.


Teléfono:

Campo informativo. Indicador del teléfono de la empresa.

Nit:

Campo informativo. Indicador del Nit de la empresa.

DATOS DEL PAGADOR	
Tipo documento	C.C.
Número documento	1245214521
Nombre	MAURICIO VALDEZ
Correo electrónico	wilmer.fula@runt.com.co
IP	190.66.24.250

Registrar solicitud histórico vehicular			
RUNT2-IN-275	Versión: 2	05-03-2024	

Datos del pagador

Tipo de documento:

[Campo informativo.](#) Identificador el tipo de documento del pagador.

Nro de documento:

[Campo Informativo.](#) Identifica el Nro de documento del pagador.

Nombre:

[Campo Informativo.](#) Identifica el nombre del pagador.

Correo electrónico:

[Campo Informativo.](#) Identifica el Correo electrónico del pagador.

Ip:

[Campo Informativo.](#) Identifica la ip desde donde se realiza el pago.

DATOS DEL PAGO	
Medio de pago	PSE
Fecha de pago	24/01/2024
Transacción/CUS	3787561
Estado de la transacción	APROBADA
Tipo documento solicitante	C.C.
Nro. documento solicitante	1245214521
Concepto	Tipo pago HISTÓRICO VEHICULAR con No. 800000000006450271
Banco	BANCO UNION COLOMBIANO
Total	\$ 32.156
Nro. pago	800000000006450271

Datos del pago

Medio de pago:

[Campo Informativo.](#) Indica el medio por el cual se realiza el pago.

Fecha de pago:


[Campo Informativo.](#) Indica la fecha en la cual se realizó el pago.

Transacción/CUS:

[Campo Informativo.](#) Indica el nro de transacción del pago.

Estado de la transacción:

[Campo Informativo.](#) Indica el estado en que se encuentra la transacción.

Registrar solicitud histórico vehicular			
RUNT2-IN-275	Versión: 2	05-03-2024	

Tipo de documento:

Campo Informativo. Indica el tipo de documento del solicitante.

Nro de documento:

Campo Informativo. Indica el número de documento del solicitante.

Concepto:

Campo Informativo. Indica el concepto de la transacción.

Banco:

Campo Informativo. Indica la entidad financiera por la cual se realizó la transacción.

Total:

Campo Informativo. Indica el valor total del pago realizado.

Nro pago:

Campo Informativo. Indica el número de pago generado al realizar la transacción.

Señor usuario, tenga presente que, si usted no hace uso del servicio que pagó y requiere la devolución del dinero, el pagador del servicio podrá pedir la devolución. Para más información puede ingresar a la página del RUNT haciendo clic en el siguiente [enlace](#)


Descargar
Finalizar


Seguido muestra un mensaje informativo donde indica al usuario que si no utiliza el servicio puede solicitar la devolución del dinero dando clic en el enlace relacionado

sobre el hipervínculo de la palabra enlace

Paso 9

En la parte final de la ventana aparece un botón que dice Descargar el cual al dar clic genera una ventana emergente indicando la generación de un archivo del resumen de la transacción y realiza la descarga del archivo en formato PDF.

Registrar solicitud histórico vehicular			
RUNT2-IN-275	Versión: 2	05-03-2024	



Archivo generado, por favor revise su carpeta de descargas


Aceptar



Para continuar se da clic en , y luego clic en el botón



para terminar el proceso.

Registrar solicitud histórico vehicular			
RUNT2-IN-275	Versión: 2	05-03-2024	

4. CONTROL DE CAMBIOS

Control de cambios					
Versión	Elaboró	Revisó	Aprobó	Fecha	Descripción
1	Analista de pruebas	Coordinador de pruebas	Jefe de producto	25-01-2024	Elaboración inicial del documento.
2	Analista de pruebas	Coordinador de pruebas	Jefe de producto	05-03-2024	Se realizan las modificaciones indicadas por la interventoría.